



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 71D21AF2865F8F9F00971C4813084F26
Владелец Трефилов Сергей Александрович
Действителен с 05.12.2024 по 28.02.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1. Положение об оказании платных услуг и платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа» (далее - Положение), разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 3) Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 4) Налоговым кодексом Российской Федерации,
- 5) Законом Российской Федерации от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- 6) Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 7) Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 8) Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- 9) Приказом Минпросвещения России от 18.07.2022 № 562 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»
- 10) Постановлением администрации города Покачи «Об установлении тарифов на услуги предоставляемых муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа»;
- 11) Уставом МАУДО «Спортивная школа».

2. Настоящее Положение распространяется на муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» (далее – Учреждение).

3. Настоящее Положение регулирует деятельность Учреждения в части оказания платных услуг и платных образовательных услуг.

4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- 1) Потребитель услуги (далее - Потребитель) - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заняться физическими упражнениями и спортом для поддержания и укрепления здоровья, профилактики заболеваний, поддержания высокой работоспособности либо приобретающее или использующее товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

2) Исполнитель услуги (далее - Исполнитель) - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа», оказывающее услуги физкультурно-спортивной направленности на платной основе.

3) Физкультурно-спортивная услуга - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

5. Платные услуги и платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения.

6. Платные услуги и платные образовательные услуги осуществляются за счет средств граждан, организаций, предприятий, учреждений.

7. Платные услуги и платные образовательные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения.

8. Доходы, полученные Учреждением в результате предоставления платных услуг и платных образовательных услуг, используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителем и другими лицами.

9. Средства, поступившие от оказания платных услуг и платных образовательных услуг, не уменьшают нормативов и абсолютных размеров финансирования Учреждения учредителем.

10. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок формирования стоимости выполнения услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

2. Организация предоставления платных услуг и платных образовательных услуг Учреждением

1. Платные услуги и платные образовательные услуги (далее - платные услуги) осуществляются работниками учреждения либо привлеченными специалистами соответствующей сферы деятельности.

2. Режим предоставления услуг (график работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им график и расписание занятий.

3. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- 1) несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- 2) осуществляет административное руководство, координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и производящих платные услуги;
- 3) подбирает специалистов;
- 4) распределяет время предоставления платных услуг;
- 5) разрешает конфликтные ситуации с сотрудниками и лицами, оплатившими услугу;
- 6) контролирует, несет и (или) возлагает на работников Учреждения ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3. Порядок формирования стоимости выполнения услуг

1. К платным услугам относятся следующие услуги:

- 1) оказание по договору платных образовательных услуг индивидуальное и групповое обучение детей от 3 до 18 лет по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности;

2) оказание по договору платных образовательных услуг индивидуальное и групповое обучение для лиц старше 18 лет по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности;

3) оказание по договору платных организационных услуг по организации и проведению досуговых, физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий работниками Учреждения (праздники, игровые программы, соревнования и другие);

4) оказание услуг по предоставлению в пользование спортивных сооружений, спортивных площадок;

5) прокат спортивного инвентаря и оборудования,

6) техническое обслуживание и ремонт спортивного инвентаря, снаряжения и оборудования

7) услуги тренажёрного зала, организация тренировок и консультативная помощь по пользованию спортивными тренажёрами;

8) оказание услуг восстановительного и релаксационного характера;

9) услуги по размещению рекламы;

10) организация транспортных услуг, в том числе перевозка детей;

11) организация отдыха детей в каникулярное время;

12) услуги по организации занятий физической культурой на открытых площадках, в том числе футбольных;

13) реализация абонементов и билетов на физкультурные и спортивные занятия;

14) оказание услуг, связанных с использованием множительной и копировальной техники;

15) предоставление в аренду помещений, оборудования без права выкупа имущества Учреждения по согласованию с Учредителем;

16) розничная торговля бывшими в употреблении товарами: сдача лома и отходов чёрных, цветных металлов и других видов вторичного сырья;

17) осуществление функции заказчика-застройщика строительных и ремонтно-строительных работ в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) получение компенсации за подготовку спортсменов в случае их перехода в профессиональные спортивные клубы, а также иные физкультурно-спортивные организации, осуществляющие подготовку спортсменов для профессиональных спортивных клубов;

19) размещение автоматов по продаже товаров.

2. Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются ежегодно, но не чаще двух раз в календарном году по специальному перечню платных услуг, утверждаемому постановлением администрации города Покачи в соответствии с Положением о порядке установления цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений.

3. Для расчета цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат и определяется стоимость за 1 час работы или за единицу произведенной работы, оказанной услуги.

4. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения.

5. Учреждение представляет в отдел ценообразования и регулирования тарифов администрации города Покачи, курирующей вопросы по расчетам и согласованию цены по видам платных услуг с представлением экономических обоснований и расчетной документации.

6. Цены, указанные в вышеназванном перечне, являются для потребителей фиксированными и не могут быть изменены Учреждением независимо от источников поступления денежных средств.

4. Порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги

1. Платные услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с утвержденными тарифами на основании:

- 1) договора с Потребителем - для юридических лиц;
- 2) договора на оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности;
- 3) кассовым чеком об оплате, абонементом, счетом - для физических лиц.

2. Формы типовых договоров на оказание платных услуг разрабатываются Исполнителем в соответствии с действующим законодательством.

3. Платные услуги, оказываемые Учреждением юридическим лицам, оформляются договором. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении предоставления услуги, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами. В договоре регламентируются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами.

4. Платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением физическим лицам оформляются договором на оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности.

5. Платные услуги, оказываемые Учреждением физическим лицам, оформляются кассовым чеком об оплате, абонементом без составления договора.

6. Учреждение обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте:

- 1) наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения;
- 2) перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- 3) стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

7. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

8. Документами, регламентирующие начало и окончание предоставления услуги являются: абонемент, договор, кассовый чек.

5. Условия предоставления платных образовательных услуг

1. При оказании платных образовательных услуг устанавливается льготная плата в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2. Приказом директора Учреждения утверждаются локальные акты о возмещении расходов, связанных с предоставлением льгот по оплате платных образовательных услуг, осуществляемых за счет средств, полученных от оказания этих услуг.

3. Учреждением утверждаются дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности по видам спорта, которые будут организованы в форме платных услуг.

4. Учреждение должно обеспечить Заказчика (Потребителя) соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг, без ущемления основной деятельности, гарантирующей охрану жизни и безопасности здоровья.

5. Предоставление платных образовательных услуг предусматривается в расписании учебных занятий в рамках основной деятельности.

6. Учреждение осуществляет деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с:

- Правилами приема занимающихся в Учреждение;
- Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и занимающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних занимающихся;
- учебным планом.

7. Учреждение обязано:

- осуществлять отдельный учет рабочего времени сотрудников, ведущих основную деятельность за счет средств соответствующих бюджетов, и сотрудников, оказывающих платные образовательные услуги, определенный локальным актом Учреждения;
- осуществлять отдельный учет материальных затрат, связанных с основной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг;
- предоставлять в полном объеме платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом учреждения.

6. Порядок учета средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг

1. Учет поступления и использования средств ведется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года муниципальным учреждением «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» (далее - ЦЭБО) отдельно по каждому виду деятельности.

2. ЦЭБО в соответствии с заключенным договором, организует статистический, бюджетный учет, бухгалтерский учет и отчетность отдельно по каждому виду деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности на следующий финансовый год представляется в ЦЭБО не позднее 15 декабря текущего года на согласование.

4. Изменения в плане финансово-хозяйственной деятельности предоставляются в ЦЭБО до 05 числа месяца, следующего за отчетным.

7. Порядок распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг

1. Денежные средства, поступившие на лицевой счет Учреждения от предоставления платных услуг, расходуются на:

- 1) оплату труда, согласно гражданско-правовым договорам;
- 2) оплату отчислений во внебюджетные фонды;
- 3) покрытие текущих затрат по предоставленным услугам, оказываемых сторонними организациями по заключенным договорам (коммунальных и иных) путем выделения из счетов за оказанные услуги Учреждению;
- 4) приобретение материалов необходимых для обеспечения полноценного предоставления услуг: чистящие и моющие средства, хозяйственные товары, канцелярские товары, спортивный инвентарь, расходные материалы, горюче-смазочные материалы и другие сопутствующие материалы;
- 5) оплату командировочных расходов и расходов по повышению профессионального уровня работающего персонала;
- 6) оплату обязательных медицинских осмотров;
- 7) оплату гарантий и компенсаций работников, предусмотренные трудовым законодательством, «Положением о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в муниципальных учреждениях города Покачи», «Положением об оплате и стимулировании труда работников МАУДО «Спортивная школа»;
- 8) оплату мероприятий, согласованных с комитетом культуры и спорта администрации города Покачи в пределах утвержденной сметы на проведение мероприятия;
- 9) затраты на приобретение основных средств;
- 10) затраты, направленные на развитие материально-технической базы Учреждения;
- 11) затраты на прочие расходы в соответствии с экономическими статьями бюджетной классификации.

2. В случае перевыполнения плана по доходам поступающих на счет от оказания платных услуг денежные средства расходуются следующим образом:

- 1) 50% направляется на развитие Учреждения;

2) 50% направляется на премирование работников участвующих в производстве услуг и АУП.

8. Заключительные положения

1. Контроль над деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции структурные подразделения администрации города Покачи в соответствии с Порядком осуществления функции и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Покачи, утвержденный постановлением администрации города Покачи.

2. Прекращение деятельности Учреждения по оказанию платных услуг может производиться на основании постановления администрации города Покачи в случае систематического и грубого нарушения Учреждением законодательства, регулирующего сферу оказания платных услуг населению и настоящего Положения.

Приложение
к положению об оказании платных услуг
и платных образовательных услуг,
предоставляемых муниципальным автономным
учреждением дополнительного образования «Спортивная школа»

Перечень категорий потребителей, имеющих право на снижение процента оплаты от полной стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа».

№ п/п	Категория	Размер скидок
1.	Дети: - из неполных семей (мать-одиночка, отец-одиночка); - из многодетных семей (для каждого)	50 %
2.	Сироты, дети, находящиеся под опекой	100 %
3.	Дети-инвалиды в возрасте до 16 лет	50 %
4.	Инвалиды	100 %
5.	Двое или более детей из одной семьи, занимающихся в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа»	50 %

Примечание:

Процент оплаты вышеуказанной категории потребителей услуг устанавливаются по предоставлению следующих документов:

1. Детям инвалидам в возрасте до 16 лет:
 - заявление на имя директора;
 - справку от участкового врача, что может заниматься данными физкультурно-оздоровительными занятиями;
 - свидетельство о рождении;
 - свидетельство инвалида.
2. Детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей:
 - заявление на имя директора;
 - свидетельство о рождении или паспорт;
 - справку с места учебы или жительства, что лицо находится на полном государственном обеспечении.
3. Инвалидам:
 - заявление на имя директора;
 - справку от участкового врача, что может заниматься данными физкультурно-оздоровительными занятиями;
 - документ удостоверяющий личность (паспорт);
 - свидетельство инвалида.
4. Контроль за деятельностью муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» по снижению процента оплаты от полной стоимости предоставляемых платных образовательных услуг, осуществляют в пределах своей компетенции комитет культуры и спорта администрации города Покачи и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждения.